



## UMOWA O UCZESTNICTWO W PROJEKCIE

pn. „Nowe możliwości zawodowe” FEDS.07.09-IP.02-0068/24

Zawarta w ..... dnia ..... pomiędzy:

**Fundacja Inicjowania Rozwoju Społecznego.** z siedzibą przy ul. Hożej 1, Kod pocztowy: 60-591 Poznań,

NIP: 7792348879, REGON: 301012830 reprezentowaną przez Roberta Śliwińskiego, zwanego dalej Projektodawcą,

a:

Dane osobowe	
Imię	
Nazwisko	
PESEL	
Miejsce zamieszkania	
Ulica	
Nr domu	
Nr mieszkania	
Kod Pocztowy	
Miejscowość	

zwaną/-ym w dalszej części Umowy Uczestnikiem Projektu.

### § 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest udział Uczestnika Projektu w projekcie pt. „„**Nowe możliwości zawodowe**” FEDS.07.09-IP.02-0068/24” FEDS.07.09-IP.02-0068/24, zwanego w dalszej części umowy „Projektem” realizowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu 7 Fundusze Europejskie na rzecz rynku pracy i włączenia społecznego na Dolnym Śląsku, Działania 7.9 Aktywizacja osób na rynku pracy.

### § 2

1. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. Projekt jest realizowany w okresie od dnia **01.11.2024 – 31.10.2026r.**
3. Udział Uczestnika Projektu w Projekcie jest bezpłatny.

### § 3

1. Uczestnik Projektu oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem rekrutacji i warunków uczestnictwa w Projekcie i zobowiązuje się do respektowania zawartych w nim postanowień oraz spełnia warunki uczestnictwa w nim określone.



2. Uczestnik Projektu jest świadomy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności karnej, za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie których został zakwalifikowany do udziału w Projekcie.

#### § 4

Uczestnik Projektu w ramach uczestnictwa w projekcie będzie mógł skorzystać z następujących form wsparcia, które obejmują:

1. **Doradztwo zawodowe wraz przygotowaniem Indywidualnych Planów Działania – dla 90 osób**
  - Diagnoza sytuacji zawodowej Uczestnika Projektu przez Doradcę Zawodowego – 2h/osoba
  - Przygotowanie pisemnego Indywidualnego Planu Działania z udziałem UP przez Doradcę Zawodowego – 1h/osoba
  - Aktualizacja Indywidualnego Planu Działania z udziałem UP przez Doradcę Zawodowego – 3h/osoba
  - Zakończenie realizacji Indywidualnego Planu Działania – 2h/osoba
  - Zwrot kosztów dojazdu – dla 30 osób
2. **Pośrednictwo pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby – dla 90 osób.**
  - Spotkanie z Pośrednikiem pracy – 2h/osoba
  - Wsparcie Pośrednika dla UP – 6h/osoba, poprzez:
    - Zbieranie ofert pracy od pracodawców oraz udostępnianie ich min. 3 oferty pracy na os.
    - Udzielanie pomocy uczestnikowi projektu w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia oraz pracodawcom w pozyskaniu pracowników o poszukiwanych kwalifikacjach zawodowych.
    - Upowszechnianie ofert pracy; udzielaniu pracodawcom informacji o kandydatkach do pracy, w związku ze zgłoszoną ofertą pracy;
    - Informowanie uczestników projektu oraz pracodawców o aktualnej sytuacji i przewidywanych zmianach na lokalnym rynku pracy;
    - Inicjowanie i organizowanie kontaktów uczestników projektu z pracodawcami;
    - Informowanie uczestników projektu o przysługujących im prawach i obowiązkach.
  - Zwrot kosztów dojazdu – dla 30 osób
3. **Wysokiej jakości szkolenia (w tym kwalifikacje rynkowe włączone do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji) – ZSK – dla 90 osób.**
  - Szkolenia zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami i potencjałem UP. Szkolenie średni czas trwania szkolenia 80h/ osoba
  - Stypendium szkoleniowe dla Uczestników Projektu – dla 90 osób
  - Zwrot kosztów dojazdu – dla 30 osób
  - Koszty egzaminów zewnętrznych – dla 90 osób

Harmonogram zajęć będzie dostępny w biurze Projektu oraz zostanie przekazany uczestnikom/uczestniczkom pisemnie, mailem lub telefonicznie.

#### § 5

Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu oraz Projektodawcy, związane z realizacją Projektu, określone są w Regulaminie rekrutacji i warunków uczestnictwa w Projekcie.



## § 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania udziału Uczestnika Projektu we wszystkich formach wsparcia udzielanego w ramach projektu.
2. Uczestnik Projektu oraz realizator jest uprawniony do rozwiązania niniejszej umowy przed zakończeniem udziału w projekcie. Uczestnik projektu powinien podać powód rezygnacji z udziału w projekcie.
3. Wypowiedzenie określone w pkt. 2 jest skuteczne od dnia doręczenia Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu drogą: elektroniczną, osobiście w biurze projektu lub listową, na adres wskazany w niniejszej umowie, oświadczenia o wyrażeniu zgody przez Realizatora na rozwiązanie umowy.
4. Realizator może rozwiązać niniejszą umowę za wypowiedzeniem w sytuacji, gdy Uczestnik Projektu narusza postanowienia Regulaminu rekrutacji i warunków uczestnictwa w Projekcie. Uczestnik ma możliwość opuszczenia 20% zajęć bez ponoszenia żadnych konsekwencji, w przypadku opuszczenia większej liczby zajęć uczestnik zostaje wykluczony z udziału w projekcie.
5. Wypowiedzenie umowy jest skuteczne od dnia doręczenia Uczestnikowi Projektu drogą listową, na adres wskazany w niniejszej umowie, oświadczenia o jej rozwiązaniu.
6. Uczestnik zobowiązuje się w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnić informacje o swojej sytuacji społeczno-zawodowej, tj. dostarczenia Beneficjentowi dokumentów potwierdzających:
  - zaświadczenia/certyfikaty dot. Ukończenia szkoleń potwierdzających nabycie kwalifikacji/kompetencji, lub
  - zaświadczenie o kontynuowaniu/podjęciu pracy lub nauki (w tym dokumenty: zaświadczenie od pracodawcy/lub kopia umowy o pracę/lub umowy cywilno-prawnej na czas określony dłuższy niż rok/nieokreślony w wymiarze odpowiadającym ½ etatu, lub potwierdzenie statusu ucznia/studenta/słuchacza szkoły).

## § 7

1. W okresie trwania niniejszej umowy strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie, o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na ostatni adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.

## § 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają postanowienia Regulaminu rekrutacji i warunków uczestnictwa w Projekcie oraz odpowiednie przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Projektodawcy.
4. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jest prawo polskie.
5. Jurysdykcja do rozstrzygania sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy jest po stronie sądów polskich.
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

## § 9

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, dla potrzeb projektu „Nowe możliwości zawodowe” FEDS.07.09-IP.02-0068/24”.

.....  
Podpis Uczestnika/czki Projektu

.....  
Podpis Projektodawcy