

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Droga do samodzielności” - dofinansowanie realizacji zadania publicznego przez Gminę Wrocław

§ 1

Postanowienia ogólne

Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie „Droga do samodzielności” realizowanym w ramach dofinansowania zadania publicznego przez Gminę Wrocław.

1. Realizatorem projektu jest **Fundacja Inicjowania Rozwoju Społecznego** przy ulicy Hożej 1 w Poznaniu; z biurem projektu we Wrocławiu przy ul. Ruskiej 61/34.
2. Projekt dofinansowany jest przez Gminę Wrocław. Projekt realizowany jest na podstawie umowy z dnia 01.01.2024 roku.
3. Okres realizacji projektu: 01.01.2024r. – 30.06.2025r.
4. Zasięg projektu: Miasto Wrocław.
5. Celem głównym projektu jest objęcie wsparciem minimum 60 osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poprzez zapewnienie im na okres średnio 9 miesięcy pobytu w mieszkaniach treningowych wraz z zagwarantowaniem wsparcia i realizacją usług treningowych.
6. Ogólny nadzór nad realizacją projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane w niniejszym Regulaminie, pozostaje w gestii Koordynatora projektu.
7. Wszystkie informacje dotyczące realizacji projektu dostępne są na stronie internetowej (<https://www.firs.org.pl/droga-do-samodzielnosci>) oraz w biurze projektu we Wrocławiu.

§ 2

Zakres wsparcia

1. Zapewnienie przez okres średnio do 9 miesięcy pobytu w mieszkaniach treningowych. Okres ten może zostać skrócony lub wydłużony w zależności od indywidualnych potrzeb osób w nich zamieszkujących. Okres pobytu w mieszkaniu jest uzależniony indywidualnie od przestrzegania obowiązków uczestnika projektu zgodnie z § 9 ustęp 2.

2. Wsparcie Opiekuna mieszkań przez cały okres trwania projektu.
3. Określenie indywidualnego programu usamodzielnienia i wsparcie opiekunów mieszkań
4. Treningi i wsparcie indywidualne opisane szczegółowe w § 7.
5. Usługi opiekuńcze dla osób niesamodzielnich realizowane podczas trwania projektów.
6. Wsparcie uczestników projektu, których problemy związane z zagrożeniem wykluczeniem społecznym wpływają na zaburzenia funkcji wychowawczych i generują powielanie niekorzystnych postaw w następnym pokoleniu.
7. Zapewnienie gotowości do świadczenia usług mieszkalnictwa wspomaganego dla min. 5 osób LGBTQ+, jeśli osoby takie zgłoszą się, przy założeniu dostępności pokoi.

§ 3

Uczestnicy Projektu

1. Grupa docelowa stanowi minimum 60 osób, zamieszkujących/przebywających na terenie Wrocławia oraz zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym.
2. Przez osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, rozumie się:
 - a) osoby korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej¹
 - b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym²;
 - c) osoby LGBTQ+
3. Bezdomność i wykluczenie mieszkaniowe definiowane są zgodnie z Europejską typologią

¹ Art. 7. Pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom w szczególności z powodu: 1) ubóstwa; 2) sieroctwa; 3) bezdomności; 4) bezrobocia; 5) niepełnosprawności; 6) długotrwałej lub ciężkiej choroby; 7) przemocy w rodzinie; 7a) potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi; 8) potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności; 9) bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych; 10) braku umiejętności w przystosowaniu do życia młodzieży opuszczającej całonocne placówki opiekuńczo-wychowawcze; 11) trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą; 12) trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego; 13) alkoholizmu lub narkomanii; 14) zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej; 15) klęski żywiołowej lub ekologicznej.

² Art. 1. Ust. 2. Przepisy ustawy stosuje się w szczególności do: 1) bezdomnych realizujących indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej; 2) uzależnionych od alkoholu, po zakończeniu programu psychoterapii w zakładzie leczenia odwykowego; 3) uzależnionych od narkotyków lub innych środków odurzających, po zakończeniu programu terapeutycznego w zakładzie opieki zdrowotnej; 3) chorych psychicznie, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego; 4) bezrobotnych, w rozumieniu przepisów o zatrudnieniu i przeciwdziałaniu bezrobociu, pozostających bez pracy przez okres co najmniej 36 miesięcy; 5) zwalnianych z zakładów karnych, mających trudności integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej; 6) uchodźców realizujących indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej, którzy podlegają wykluczeniu społecznemu i ze względu na swoją sytuację życiową nie są w stanie własnym staraniem zaspokoić swoich podstawowych potrzeb życiowych i znajdują się w sytuacji powodującej ubóstwo oraz uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym.

bezdomności i wykluczenia mieszkaniowego ETHOS, w której wskazuje się okoliczności życia w bezdomności lub ekstremalne formy wykluczenia mieszkaniowego:

- a) „bez dachu nad głową” (osoby żyjące w trudnych warunkach);
- b) bez miejsca zamieszkania (osoby przebywające w schroniskach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/karne/szpitalne, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane);
- c) niezabezpieczone zakwaterowanie (osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą);
- d) nieodpowiednie warunki mieszkaniowe (konstrukcje tymczasowe, mieszkania substandardowe - lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, skrajne przeludnienie).

§ 4

Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:

- a. zapoznanie się z niniejszym Regulaminem, wypełnienie kompletu dokumentów rekrutacyjnych wraz z załącznikami:
 - I. formularz rekrutacyjny (zał.1),
 - II. wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych (zał.2),
 - III. zgoda na rozpowszechnianie wizerunku (zał.3) (opcjonalne)
 - IV. oświadczenie uczestnika projektu (zał.4)
 - V. Cennik pokoi w mieszkaniu treningowym (zał.5)
 - VI. jeżeli dotyczy: zaświadczenie z PUP o bezrobociu, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, zaświadczenie o pobycie w ośrodku dla osób bezdomnych, zaświadczenie z instytucjonalnej pieczy zastępczej o okresie pobytu osoby w pieczy instytucjonalnej, zaświadczenie o dochodach i inne potwierdzające kwalifikowalność do grupy docelowej.

Dokumenty dostępne są na stronie internetowej <https://www.firs.org.pl/droga-do-samodzielnosci> oraz w biurze projektu ul. Ruska 61/34, 50-079 Wrocław oraz w Biurze na ul. Ruskiej 61/34

- b. potwierdzenie spełniania kryteriów formalnych Uczestnika wymienionych w § 3,

zawarcie umowy uczestnictwa z deklaracją zobowiązania do regularnego uiszczania odpłatności za uczestnictwo w projekcie.

§ 5

Zasady kwalifikacji Uczestników i procedury rekrutacji

1. Rekrutacja odbywać się będzie w systemie ciągłym w latach 2024 - 2025, zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji oraz wytycznymi krajowymi i UE.
2. Za rekrutację odpowiedzialny jest zespół rekrutacyjny.
3. Na etapie kwalifikacji uczestników/-czek bierze się pod uwagę:
 - a) spełnianie kryteriów dostępu zawartych w §3;
 - b) kompletność i poprawność formalną dokumentów wymienionych w § 4;
 - c) stworzona zostanie lista rezerwowa w przypadku rezygnacji uczestników/-czek z projektu.
4. Podczas rekrutacji przyznawane zostaną punkty premiujące:
 - a) osoby z niepełnosprawnością / niesamodzielne – 10 pkt;
 - b) osoby ze środowiska LGBTQ+ - 10 pkt;
5. W przypadku, gdy liczba chętnych, spełniających kryteria udziału, o których mowa w § 3 przewyższy liczbę 60 miejsc, utworzone zostaną listy rezerwowe.
6. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób z list podstawowych.
7. Decyzję o włączeniu do uczestnictwa w projekcie kandydatka z listy rezerwowej podejmuje Koordynator projektu.
8. O zakwalifikowaniu do projektu/rozpoczęciu wsparcia uczestnicy/-czki zostaną poinformowani osobiście i/lub telefonicznie i/lub mailowo.

§ 6

Odpłatności za uczestnictwo w projekcie

1. Udział w projekcie jest dobrowolny i odpłatny.
2. Odpłatność za udział w projekcie zostaje wyliczona na podstawie cennika mieszkań, dochodów i sytuacji indywidualnej uczestnika/-czki.
3. Odpłatność za udział w projekcie będzie rozliczana miesięcznie.
4. Odpłatność za pobyt pobierana jest za każdą dorosłą osobę. Za każde dziecko pobierana jest

- odpłatność w wysokości do 100 zł za miesiąc.
5. Odpłatność w projekcie wynosi średnio od 600 do 1100 zł z możliwością odroczenia pierwszej płatności maksymalnie do 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania niniejszej umowy na wniosek i za zgodą koordynatora projektu.
 6. Odpłatność będzie dokonywana przez uczestnika projektu na konto bankowe fundacji Bank BPN Paribas Bank na numer konta **35 1600 1462 0008 3707 5024 4059**.
 7. W tytule przelewu należy wpisać imię i nazwisko osoby mieszkającej, miesiąc, za który jest regulowana opłata, adres mieszkania treningowego.
 8. Odpłatność za drugi i kolejny miesiąc będzie regulowana do 12 dnia każdego m-ce za miesiąc bieżący.
 9. Odpłatność za psa asystującego – przewodnika za każdy miesiąc wynosi 30 zł. Zwierzę na dzień wprowadzi powinno być zaszczepione, odpchłone i posiadać aktualne badania.
 10. Brak uregulowania odpłatności za udział w projekcie za więcej niż 1 m-ce spowoduje zakończenie udziału w projekcie i obowiązek opuszczenia mieszkania w wyznaczonym terminie.
 11. Fundacja zastrzega sobie prawo do rozpatrywania indywidualnej sytuacji każdego z uczestników, w zakresie ewentualnych opóźnień w regulowaniu odpłatności. W przypadku złamania przez uczestnika/-czkę projektu, któregośkolwiek punktu znajdującego się w § 10 niniejszego regulaminu uczestnik/-czka projektu nie może się ubiegać o zwrot niewykorzystanej odpłatności miesięcznej.
 12. Zwrot niewykorzystanej odpłatności miesięcznej z powodów innych niż złamanie niniejszego regulaminu odbywa się na wniosek uczestnika/-czki projektu wraz z podaniem przyczyny ubiegania się o zwrot. Zwrot następuje po wydaniu zgody przez Koordynatora projektu.

§ 7

Szczegółowy zakres wsparcia

1. Projekt obejmuje następujące formy wsparcia:
 - a) **Wsparcie opiekuna mieszkań przez cały okres trwania projektu.**

Każdy uczestnik/-czka mieszkania będzie podlegał/-a wsparciu opiekuna mieszkania. Zadania opiekuna mieszkania będą miały charakter administracyjny, związany z bezpośrednim zarządzaniem mieszkaniem, nadzorem nad przestrzeganiem praw i

obowiązków mieszkańców, współpracą z rodzinami mieszkańców, uczestnictwem i koordynacją w realizacji usług świadczonych, wspieraniem i kontrolą mieszkańców w realizacji planu, bieżącym monitorowaniem poziomu społecznego funkcjonowania i stanu zdrowia mieszkańców, współpracą i wspieraniem mieszkańców w rozwiązywaniu problemów.

b) Określenie indywidualnego programu usamodzielnienia i wsparcie Opiekunów mieszkań.

Zostaną ustalone indywidualne plany usamodzielnienia, formy wsparcia, potrzeby szkoleniowe, wymiary poszczególnych treningów.

c) Trening umiejętności praktycznych takich jak:

- I. Trening umiejętności praktycznych (w tym: prowadzenia domu, pranie, sprząatanie, korzystanie z urządzeń elektrycznych itp.), prowadzenia mieszkania w sposób ekonomiczny (planowanie wydatków i zarządzanie budżetem domowym, oszczędnego gospodarowania), dbanie o higienę osobistą i ogólne zasady czystości.
- II. Trening kulinarny i nawyków prozdrowotnych, służący podstawowym aspektom przygotowywania posiłków, praktyczna nauka przygotowania podstawowych posiłków, sposobów na racjonalne wykorzystanie budżetu na życie wraz utrwaleniem orientacji w wartości pieniądza i towaru.

d) Trening umiejętności spędzania czasu wolnego:

Zadanie ma przyczynić się do rozbudzenia u uczestników/-czek projektu potrzeb wyższego rzędu, wzbogacenia ich życia wewnętrznego.

e) Realizacja usług wspierających:

- I. Psychologiczno- terapeutycznych,
Wsparcie terapeutyczne zapewnione uczestnikom kontynuującym terapię uzależnień, osobom będącym DDA, osobom zmagającym się z żałobą, poczuciem straty, kryzysem życiowym i rozwojowym, osobom, które doświadczały przemocy. Działania z zakresu wsparcia psychologicznego będą miały na celu likwidację barier w codziennym funkcjonowaniu, przełamanie lęków i barier w kontaktach z otoczeniem oraz zlikwidowanie negatywnych wzorców zachowań oraz tendencji autodestrukcyjnych.
- II. prawniczych,
Wsparcie prawnicze w zakresie rozwiązywania pod względem prawnym

problemów związanych z funkcjonowaniem osób wykluczonych, zagrożonych wykluczeniem w zakresie możliwości pozyskania mieszkań socjalnych, oddłużania, uzyskania praw do opieki nad dziećmi i innych wynikających z indywidualnej sytuacji życiowej uczestnika projektu.

III. pracownika socjalnego,

Organizacja pomocy finansowej (np. zasiłek celowy), rzeczowy (np. zakup leków, bony żywnościowe). Pomoc w składaniu dokumentacji do urzędów w celu uzyskania różnego rodzaju wsparcia. Organizacja pomocy uczestnika w odzyskiwaniu lub wzmacnianiu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie, itp.

f) Usługi opiekuńcze dla osób niesamodzielnych

Indywidualnie dopasowane do UP w zakresie min.: pomoc przy codziennych czynnościach- tj: samodzielne codzienne życie, pomoc w zakresie zwiększania samodzielności (pomoc w zorganizowaniu – treningi prowadzenia samodzielnie gospodarstwa domowego, pomoc z zorganizowaniu wsparcia finansowego i materialnego), pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i przy załatwianiu spraw zdrowotnych, życie w społeczeństwie, treningi, harmonogram dnia, warsztaty, formy aktywizacyjne.

2. W ramach projektu zakładane jest zapewnienie łatwiejszego dostępu do mieszkalnictwa wspomagane na obszarze Miasta Wrocławia poprzez:

- a) Zapewnienie odpowiednich warunków bytowych umożliwiających prowadzenie samodzielnego gospodarstwa domowego;
- b) Pomoc w integracji ze środowiskiem poprzez rozwój umiejętności prawidłowego wchodzenia w relacje i role społeczne;
- c) Umożliwienie przygotowania do pełnej samodzielności poprzez doskonalenie umiejętności prowadzenia samodzielnie gospodarstwa domowego, radzenia sobie z problemami codziennego życia, zarządzania posiadanymi środkami finansowymi itp.;
- d) Stwarzanie możliwości w zakresie podnoszenia kompetencji społecznych, uzyskania wykształcenia, zdobycia kwalifikacji zawodowych, poszukiwania zatrudnienia, uzyskania samodzielnego mieszkania;
- e) Stwarzanie możliwości samodzielnego rozwiązywania trudności życiowych, emocjonalnych, rodzinnych - przy odpowiednim wsparciu specjalistów zatrudnionych

w ramach programu;

- f) rozwijanie umiejętności planowania i wykorzystania czasu wolnego;
- g) Umożliwienie, rozwijanie i utrwalanie poczucia odpowiedzialności za własne życie i prawidłowe pełnienie ról społecznych.

§ 8

Zasady monitoringu Uczestników

1. Uczestnicy zobowiązani są do każdorazowego potwierdzania swojej obecności na treningach oraz wsparciu indywidualnym. Potwierdzenie obecności następuje poprzez złożenie podpisu na liście obecności.
2. Uczestnicy zobowiązani są do informowania Projektodawcy o ewentualnych zmianach w dokumentach rekrutacyjnych.
3. Informacje, o których mowa w punkcie 1 będą wykorzystywane do wywiązania się Projektodawcy z obowiązków sprawozdawczych z realizacji projektu.
4. Uczestnik projektu wyraża zgodę na poddawanie się testom na obecność substancji psychoaktywnych oraz alkoholu w sytuacji kontroli wrywkowej lub kontroli celowanej w chwili, gdy zachodzi podejrzenie o nieutrzymywaniu abstynencji przez UP na terenie mieszkania treningowego. Odmowa wykonania testu lub kontroli trzeźwości będzie potraktowana jako złamanie abstynencji przez UP i będzie mogła skutkować nakazem opuszczenia mieszkania przez osobę, wobec której dotyczy test lub kontroli trzeźwości.
5. W chwili, gdy test lub kontrola trzeźwości wykażą obecność substancji psychoaktywnej w organizmie UP może dostać nakaz natychmiastowego opuszczenia mieszkania treningowego.

§ 9

Uprawnienia i obowiązki Uczestników Projektu

1. Uczestnicy nie nabywają praw lokatorskich.
2. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
 - a) regularnego i co miesięcznego wnoszenia odpłatności w ustalonej wysokości, przez cały okres pobytu;
 - b) poszanowania wyposażenia i sprzętów znajdujących się w pomieszczeniach;
 - c) przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i przeciwpożarowych;

- d) przestrzegania zakazu posiadania oraz bycia pod wpływem alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych w mieszkaniu treningowym;
 - e) przestrzeganiu zakazu palenia papierosów i innych wyrobów tytoniowych na terenie mieszkania oraz na klatce schodowej budynku mieszkalnego;
 - f) utrzymywania czystości w pokojach i innych pomieszczeniach użytkowych;
 - g) dbanie o bezpieczeństwo własne oraz innych mieszkańców;
 - h) poszanowanie prawa do odpoczynku i prywatności każdego mieszkańca;
 - i) przestrzeganie ciszy nocnej obowiązującej w godzinach od 22:00 do 6:00;
 - j) przestrzegania higieny osobistej;
 - k) dbania i chronienie przed uszkodzeniem lub dewastacją części budynku przeznaczonego do wspólnego użytkowania jak korytarze, klatki schodowe oraz otoczenie budynku, budowania dobrych relacji z sąsiadami, współpracy z otoczeniem, przestrzegania zasad współżycia społecznego;
 - l) mieszkańcy mogą tworzyć wraz z Opiekunami Mieszkań wspólne zasady funkcjonowania;
 - m) przestrzegania regulaminu uczestnictwa w projekcie oraz regulaminu użytkowania mieszkania;
 - n) do racjonalnego korzystania z mediów i powierzonego sprzętu;
 - o) korzystania ze wsparcia specjalistów zgodnie z zapisami § 7.
3. Za wszelkie szkody wyrządzone z winy danego uczestnika/-czki projektu odpowiada dany uczestnik/-czka lub w przypadku braku "winnego" solidarnie wszyscy mieszkańcy danego mieszkania treningowego.
4. Utrata kluczy do mieszkania zobowiązuje mieszkańca do pokrycia kosztów związanych z wymianą zamków w mieszkaniu oraz kluczy dla pozostałych mieszkańców.
5. Mieszkaniec ma obowiązek informować Opiekuna mieszkania o planowanej dłuższej niż 24 godzinnej nieobecności.
6. Drobne remonty wynikające z eksploatacji mieszkania przez uczestnika/uczestników np. wymiana deski klozetowej, wymiana baterii w kranach, odświeżenie ścian, naprawy sprzętu elektronicznego wynikająca z nieprawidłowego użytkowania, itp., jest w zakresie obowiązku czetników danego mieszkania.

§10

Rozwiązanie umowy uczestnictwa w projekcie

1. Podstawą do rozwiązania umowy uczestnictwa w projekcie „Droga do samodzielności” jest nieprzestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu, a w szczególności:
 - a) przebywanie na terenie części wspólnych mieszkania wspomagano-treningowego w stanie nietrzeźwym, spożywanie napojów alkoholowych lub innych środków odurzających na terenie mieszkania wspomagano-treningowego.
 - b) zakłócanie spokoju innych uczestników/-czek poprzez wszczynanie awantur, naruszanie ich dóbr osobistych;
 - c) nierespektowanie zaleceń porządkowych Opiekuna mieszkania, wydawanych w ramach swoich uprawnień i obowiązków służbowych;
 - d) brak współdziałania z Opiekunem mieszkania w rozwiązywaniu trudnej sytuacji życiowej;
 - e) posiadania zwierząt w mieszkaniu treningowym, z wyjątkiem psa asystującego;
 - f) braku regularnego uiszczania opłaty za udział w projekcie, umowa z uczestnikiem może zostać rozwiązana po nieuregulowaniu przez niego zaległości w wysokości jednej miesięcznej odpłatności;
2. Umowa może zostać rozwiązana w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a) wnoszenia, przechowywania, sprzedaży, zażywania środków psychoaktywnych;
 - b) drastycznego zakłócania spokoju;
 - c) chuligańskiej dewastacji lokalu;
 - d) wynoszenia wyposażenia mieszkania treningowego.

§ 11

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja uczestnika/-czki w projekcie w trakcie pobytu w mieszkaniu treningowym może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego przyczyn rezygnacji wraz z podaniem przyczyn rezygnacji.
2. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji, Projektodawca może obciążyć uczestnika/-czkę projektu kosztami jego/jej uczestnictwa proporcjonalnie do wykorzystanego wsparcia. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na Projektodawcy spoczywa szczególny obowiązek dbałości

o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie, a także konieczność zapewnienia środków finansowych na organizację założonych w projekcie form wsparcia dla uczestników/-czek wchodzących na miejsce osoby rezygnującej.

3. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie przez uczestnika/-czkę projektu, na jego miejsce zostanie zakwalifikowana pierwsza osoba z listy rezerwowej.
4. Projektodawca zastrzega sobie prawo skreślenia uczestnika/-czki projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia przez uczestnika/-czkę projektu niniejszego regulaminu.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Koordynatora projektu.
2. Ostateczna interpretacja „Regulaminu projektu” należy do Fundacji Inicjowania Rozwoju Społecznego. Fundacja Inicjowania Rozwoju Społecznego zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu.
3. Wszelkie zmiany będą umieszczane na stronie internetowej projektu: <https://www.firs.org.pl/droga-do-samodzielnosci> oraz będą dostępne w Biurze projektu przy ul. Ruskiej 61/34

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Formularz rekrutacyjny
2. Zapoznanie się z informacjami dot. przetwarzania danych osobowych
3. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych
4. Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku (opcjonalnie)
5. Cennik mieszkania
6. Regulamin mieszkania treningowego
7. Umowa uczestnictwa